



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Liceo Scientifico Statale Nicolò Copernico**

Viale Duca degli Abruzzi, 17 – 25124 Brescia - Tel. 030 226166 - 030 225932 - 030 225881 - Fax 030 2421146  
[www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it) - e-mail: PEO [bsps070005@istruzione.it](mailto:bsps070005@istruzione.it) - PEC [bsps070005@pec.istruzione.it](mailto:bsps070005@pec.istruzione.it)  
Codice Ministeriale BSPS070005 - C.F. 98012310177

Prot. n. 4830/C14A

Brescia, 26/10/2019

**Oggetto:** Determina per l'**affidamento diretto** di lavori servizi e forniture mediante ordine diretto sul MEPA ai sensi dell'*art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la necessità di procedere all'affidamento diretto della fornitura di n. **80 licenze OFFICE STANDARD 2019 EDU** per la gestione e il funzionamento amministrativo degli Uffici del liceo

**Ritenuto** che il contratto di fornitura del suddetto materiale informatico è coerente con il Programma Annuale 2019 e funzionale con il PTOF di istituto 2019-2022

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»

**Visto** il Decreto Legislativo del 18 Aprile 2016 n. 50 - "Codice degli Appalti" per la disciplina Dei contratti d'appalto delle PA aventi per oggetto l'acquisizione di servizi, forniture e lavori

**Visto** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018

**Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - c.d. "Codice degli appalti pubblici" il quale prevede che prevede che il Responsabile del procedimento della stazione appaltante per importi fino a 40.000 euro, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, tempestività, trasparenza, pubblicità e rotazione dei soggetti da invitare, possa ricorrere all'**affidamento diretto** dei lavori, servizi e forniture "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...", presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)

**Visto** l'art. 44 del D.I. n. 129/2018 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) in cui in particolare al comma 1 viene stabilito che "Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del Programma Annuale"

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale - *Acquisizione di lavori servizi e forniture al di sotto delle soglie comunitarie*, approvato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera n. 5 del 01 marzo 2019

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 01/03/2019, di approvazione del Programma Annuale per l'e.f. 2019

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, Prof. Luciano Tonidandel, a cui spetta il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo con il PA e le delibere del Consiglio di Istituto

**Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228 del 24/12/2012 che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.

**Considerato** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti Il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e dato atto, pertanto che sul MEPA si possono acquistare prodotti mediante TRATTATIVA DIRETTA

**Vista** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni **informatici** ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Liceo Scientifico Statale Nicolò Copernico**

Viale Duca degli Abruzzi, 17 – 25124 Brescia - Tel. 030 226166 - 030 225932 - 030 225881 - Fax 030 2421146  
[www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it) - e-mail: PEO [bsps070005@istruzione.it](mailto:bsps070005@istruzione.it) - PEC [bsps070005@pec.istruzione.it](mailto:bsps070005@pec.istruzione.it)  
Codice Ministeriale BSPS070005 - C.F. 98012310177

**Visto** l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale *le istituzioni scolastiche, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*

**Rilevata** l'assenza alla data odierna di *Convenzioni CONSIP attive* per la fornitura dei suddetti beni comparabili con quelli che sono oggetto del presente provvedimento

**Vista** le Linee Guida n. 4, aggiornate al D. Lgs n. 56/2017 (cd. "Correttivo Appalti"), recanti le "Procedure per l'affidamento contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici..."

**Verificato** che il bene e quindi la fornitura di n. 80 licenze Office Standard 2019 Edu è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto al loro acquisto mediante la procedura negoziata prevista della TRATTATIVA DIRETTA

**Considerato** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione del "catalogo" del portale web **Consip Acquistinretepa**, la fornitura rispondente al fabbisogno e necessità dell'Istituto, in quanto economicamente adeguata rispetto alla media dei prezzi praticati nel mercato di riferimento e congrua in relazione alla qualità e specificità della prestazione garantita è risultata essere quella dell'operatore economico **C2 srl**, con sede a Cremona, in via Piero Ferraroni n. 9 - cap 26100 e con partita Iva n. 01121130197

**Tenuto conto** che in base alle condizioni offerte dall'operatore di cui sopra, la spesa complessiva ammonta a € 4.636,00 (IVA esclusa)

**Accertato** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, Sig. Valeria Rolfi, si attesta sussistenza della copertura economica necessaria nella scheda finanziaria di bilancio dell'**e.f. 2019** denominata **A03/3 – Gestione dell'Informatizzazione dell'Istituto**

**Acquisito** il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **Z622A5CB75**

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'*art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016*, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto di Acquisto (**Oda**) sul MEPA, del contratto di fornitura avente per oggetto **n.16 Licenze MICROSOFT OFFICE STANDARD 2019 SNGL OLP NL ACADEMIC** per un importo di spesa complessivo di **€ 4.636,00 (IVA ESCLUSA)** alla società **C2 srl**, con sede a Cremona e con partita Iva n. 01121130197
- di autorizzare il Direttore SGA, Sig.ra Valeria Rolfi, ad impegnare la spesa complessiva dovuta per la suddetta, nella scheda finanziaria di bilancio del Programma Annuale 2019 denominata **A03/3 – Gestione dell'Informatizzazione dell'Istituto**
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito dell'emissione di regolare Fattura Elettronica ai sensi dello *Split Payment - L. 190/2014 "Legge di Stabilità"* (Codice Ufficio Univoco: **UFZM6A** - Lotto CIG n. **Z622A5CB75** e previo accertamento da parte dell'Amministrazione della conformità del servizio reso e della regolarità in merito ai requisiti di carattere generale ed economico-professionale (rispettivamente ai sensi dell'*art. 80 e 83 del "Codice Appalti"*), con particolare riferimento alla:
  - regolarità della Certificazione contributiva (attestata dal **DURC**)
  - regolarità della Dichiarazione obbligatoria sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui dell'*art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010* pena la nullità del contratto
- di conservare agli atti della scuola e di pubblicare copia del presente provvedimento nella sezione **Amministrazione Trasparente** del sito web della scuola, [www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it)
- di rendicontare la suddetta spesa in Consiglio di Istituto in sede di Conto Consuntivo

Il Dirigente Scolastico  
Luciano Tonidandel

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93